

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
Педагогическим советом
(протокол от 30.08.2024г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДС № 56/1
г.Челябинска»
_____ Н.В.Чепелева
14.09.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о взаимодействии специалистов в рамках осуществления КРР.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ «Детский сад №56/1 г. Челябинска» (далее - ДОО) в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее — ФГОС ДО), утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее — ФОП ДО), утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028;
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее — ФАОП ДО), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373;
- СанПиН 1.2.3685-21;
- СП 2.4.3648-20;
- уставом «Детский сад №56/1 г. Челябинска».

1.2. Настоящее положение регулирует коррекционно-образовательную работу (далее — КРР) специалистов «Детский сад №56/1 г. Челябинска» с детьми в рамках реализации КРР в соответствии с ФАОП ДО.

1.3. КРР специалистов ДОО ведется согласно принципам личностно-ориентированной модели:

- принцип дистанции позиции при взаимодействии;
- принцип активности;
- принцип стабильности-динамичности;
- принцип комплексирования и гибкого зонирования;

- принцип эмоциональности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия ребенка и взрослого;
- принцип открытости-закрытости;
- принцип учета половых и возрастных различий детей.

2. Коррекционно-образовательный процесс

2.1. Содержание КРР определяется АОП ДО МБДОУ «Детский сад №56/1 г. Челябинска», разработанными на основе ФАОП ДО.

2.2. Организация образовательного процесса в ДОО регламентируется расписанием образовательной деятельности, утверждаемыми администрацией ДОО.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса являются различные категории детей, включая детей с особыми образовательными потребностями (далее — ООП), в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, их родители (законные представители), педагоги (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, воспитатели, музыкальный руководитель).

3.2. В ДОО детям гарантируются:

- охрана их нервно-психического и физического здоровья;
- обеспечение спокойной, доброжелательной атмосферы жизнедеятельности детей;
- содействие в естественном и своевременном развитии речи и коррекция ее недостатков;
- коррекция недостатков физического и (или) психического развития.

3.3. Родители (законные представители) имеют право защищать законные права и интересы детей, принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его уставом, знакомиться с материалами обследования речи детей, характером коррекционных методов обучения детей.

3.4. Педагоги ДОО интегрированно осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции речевых нарушений у детей и консультируют их родителей (законных представителей) по вопросам развития речи.

3.5. Педагоги ДОО проводят занятия строго по расписанию, утвержденному психолого-педагогическим консилиумом ДОО (далее — ППК) и согласованному с родителями (законными представителями).

3.6. Основными, ведущими специалистами, проводящими и координирующими КРР, являются:

- детей с ТНР — учитель-логопед, педагог-психолог;
- детей с УО — учитель-дефектолог, педагог-психолог, учитель-логопед;
- детей группы риска с комплексом выраженных факторов риска негативного проявления — педагог-психолог.

3.7. Работа воспитателя строится с учетом тем и заданий, намеченных ведущим специалистом, в соответствии с утвержденным индивидуальным планом, коррекционной программой.

4. Распределение обязанностей между специалистами ДОО

4.1 Ведущий КРР специалист:

- является организатором и координатором КРР, проводит обследование детей группы, совместно с коллегами составляет интегративный календарно-тематический план и индивидуальные планы работы с каждым ребенком;
- планирует совместно с другими специалистами и организует целенаправленную интеграцию детей в группе, в ДОО;
- консультирует воспитателей, музыкального руководителя, по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса и взаимодействия всех детей группы;
- помогает в отборе содержания и методики проведения интегрированных занятий;
- своевременно выявляет нарушения у воспитанников, определяет уровень и структуру дефекта;
- способствует всестороннему развитию личности;
- координирует коррекционную психолого-педагогическую помощь детям, имеющим нарушения;
- проводит совместные занятия с другими специалистами (музыкальным руководителем, воспитателями);
- ведет необходимую документацию:
 - индивидуальную карту развития воспитанника;
 - план организации совместной деятельности всех специалистов, работающих с детьми, имеющими нарушения;
 - планы (перспективные) подгрупповых и фронтальных интегрированных занятий;
 - тетрадь для записей рекомендаций разным специалистам (воспитателю, музыкальному руководителю и т. д.);
 - тетрадь для родителей ребенка с индивидуальными рекомендациями;
 - в конце учебного года составляются характеристика на каждого воспитанника и аналитический отчет о результатах КРР;
- проводит фронтальные и подгрупповые занятия с воспитанниками, имеющими нарушения в развитии. При необходимости дети с нарушениями обеспечиваются дополнительно индивидуальными занятиями или занятиями в малой группе по два-три человека. Длительность таких занятий не должна превышать 10–15 минут;
- распространяет специальные знания по вопросу организации КРР среди педагогов и родителей.

4.2. Воспитатель:

- закрепляет приобретенные знания, отрабатывает умения по автоматизации навыков, интегрируя коррекционные цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей (игровую, трудовую, учебную деятельность), в содержание развивающих занятий (рисование, лепка и др.) через наблюдения, экскурсии, режимные моменты, помогает ребенку адаптироваться в коллективе;
- обеспечивает всестороннее развитие всех воспитанников;
- планирует совместно с ведущим специалистом и другими специалистами и проводит общеобразовательные занятия со всей группой детей;
- планирует совместно с другими специалистами и организует совместную деятельность всех воспитанников группы;
- создает доброжелательную обстановку в группе;

- соблюдает преемственность в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной программы воспитания и обучения детей с нарушениями в развитии;
- обеспечивает индивидуальный подход к каждому воспитаннику с нарушениями с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирует родителей (законных представителей) детей с нарушениями по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведет работу с родителями (законными представителями) по пропаганде коррекционных знаний;
- ведет необходимую документацию:
 - планы (перспективные и календарные) фронтальных занятий, коррекционных часов;
 - тетради взаимосвязи со специалистами;
 - в конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.

4.3. Музыкальный руководитель (при необходимости):

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи: интонацию, ритмико-мелодическую сторону, силу, высоту и тембр голоса;
- формирует певческое и речевое дыхание;
- обогащает словарь детей по лексическим темам;
- развивает навыки в области слушания музыки, пения, музыкально-ритмических движений, игры на детских музыкальных инструментах.
- проводит, в том числе совместно с другими специалистами, индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей;
- развивает эмоциональную сферу и творческую деятельность воспитанников;
- взаимодействует со специалистами ДОО (группы) по вопросам организации совместной деятельности всех детей на занятиях, праздниках, развлечениях, утренниках и т. д.;
- консультирует родителей (законных представителей) и педагогов по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;
- ведет соответствующую документацию:
 - планы (перспективные и календарные) проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий с детьми;
 - план организации и проведения совместной деятельности детей на музыкальных занятиях, досугах, праздниках и т. п.;
 - аналитический отчет о результатах работы за год.