

СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета  
Педагогическим советом  
(протокол от 30.08.2024г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «ДС № 56/1  
г. Челябинска»  
Н.В.Чепелева  
Приказ № \_\_\_\_ от 14.09.2024г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о персонифицированной программе повышения квалификации педагогов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 56/1 г. Челябинска»**

#### **1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение о персонифицированной программе повышения квалификации педагогов (Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 56/1 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска») разработано с целью создания оптимальных условий для реализации прав педагогических работников МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» на развитие профессиональной компетентности и устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации персонифицированных программ повышения квалификации педагогических работников МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Указом Президента РФ от 27.06.2022 №401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника»
- Федеральным законом от 14.07.2022 № 298-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- Распоряжением Правительства РФ от 24.06.2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2013г. №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18.10.2013г.) Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

1.3. Персонифицированная программа повышения квалификации (далее -ПППК) - адресная программа, конкретно указывающая на воспитателя, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и т.д., который испытывает определенные профессиональные затруднения или наоборот достиг определенных высот, в том или ином вопросе образовательной деятельности.

1.4. Инициировать разработку ПППК могут администрация МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска», педагоги ДОУ: старший воспитатель, воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель и.д.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска».

## **2. Цель, задачи и функции ПППК**

2.1. Цель: обеспечить качественное управление процессом реализации ПППК педагогов.

2.2. Задачи:

- диагностировать профессиональные затруднения и потребности педагогов образовательной организации;
- отметить наивысшие показатели в деятельности педагога;
- подобрать формы и методы профессионального роста развития педагогов МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска»
- оказать помощь и содействие педагогическим работникам в разработке ПППК

2.3. Функцией ПППК являются:

адекватное определение состояния объекта, выявление причин исследуемого уровня профессионализма, определение путей перспективного развития и выведения педагога на новый, более качественный уровень.

## **3. Технология разработки персонифицированных программ в электронном виде**

3.1. Для осуществления разработки и реализации ПППК педагогических работников МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» необходимо зайти в любой электронный браузер, найти вкладку «Персонифицированная программа», найти свой электронный именной вариант программы (или обозначить вновь созданный вариант программы) и начать работу.

3.2. ПППК предоставлена в электронном виде и представлена в виде:

- Пояснительная записка.
- Общая целевая направленность обучения педагогических работников в МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска».
- Краткая характеристика затруднений и профессиональных потребностей педагогических работников.
- Цели программы.
- Задачи программы.
- Характеристика достижения педагога (с оценочными элементами).
- Характеристика затруднений педагога (с оценочными элементами).
- План самообразования.
- Повышения уровня профессиональной компетентности.
- Набор рабочих учебных модулей (образовательных программ модульных курсов): инвариантная (курсовая подготовка по программам ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, МБОУ ДПО УМЦ) и вариативная части (образовательные модули, выбранные педагогом самостоятельно для решения сформулированных образовательных задач).
- Иные формы повышения профессионального мастерства (дистанционное обучение,

участие в проведении мастер-классов, «круглых столов», открытых занятий, выставок, семинаров, практикумов, конференций, форумов и т.п.) с указанием количества часов, места проведения, уровня мероприятия и степенью участия в них педагога.

3.3. В процессе диагностирования выделяют два этапа:

Первый этап — накопление эмпирических (исследовательских) данных о личности и деятельности педагога;

Второй этап — анализ данных диагностики, прогнозирование дальнейшего развития профессиональной компетентности педагога.

3.4. В ПППК фиксируются все виды деятельности, которые реализует участник программы. Они должны соотноситься с выявленными проблемами в профессиональной подготовке участника программы, и обеспечивать их эффективное разрешение.

3.5. В ПППК определяются конкретные результаты по каждому промежуточному этапу программы, формы отчета по ним, а также итоговый результат и формы отчета о выполнении программы педагогическим работником.

3.6. Сроки реализации ПППК: от 2-х месяцев до 3-х учебных лет с учетом объема содержания конкретной персонифицированной программы, квалификации педагога и получения первой или высшей квалификационной категории.

3.7. После того, как ПППК разработана, для внесения уточнений и эффективных предложений она может быть обсуждена с педагогическим работником на заседании педагогического совета, членом которого является данный педагогический работник.

3.8. ПППК утверждается приказом заведующего МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» на начало учебного года.

3.9. ПППК обязательна для исполнения в полном объеме педагогами ДОУ..

#### **4. Управление реализацией персонифицированных программ повышения квалификации**

4.1. Целью управления реализацией персонифицированных программ повышения квалификации в МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» является управленческое содействие педагогам в повышении профессиональной компетентности.

4.2. Задачи управления реализацией персонифицированных программ повышения квалификации:

- выявление, анализ и оценка ресурсов внешней и внутренней среды для реализации ПППК;

- обеспечение ПППК необходимыми ресурсами (финансовыми, материально-техническими, методическими);

- осуществление контроля ресурсного обеспечения и реализации персонифицированных программ.

4.3. Заместитель заведующего по УВР, курирующий вопросы реализации персонифицированных программ, оказывает помощь (консультирует) в разработке персонифицированных программ с учетом выявленных в ходе мониторинга затруднений, проблем и продвижений педагогов с целью осуществления личностно-ориентированной методической поддержки педагога;

- отвечает за содержательную часть персонифицированной программы в части внутриучрежденческой системы повышения квалификации, выполнение персонифицированных программ, качество их реализации,

- курирует участие педагогов во внешних формах повышения квалификации в соответствии с персонифицированной программой;

- обеспечивает методическую поддержку и сопровождение реализации программы.

## **5. Контроль реализации персонифицированных программ повышения квалификации**

5.1. Контроль является действующим механизмом обеспечения обратной связи по фактической реализации персонифицированной программы. Направления контроля реализации персонифицированных программ педагога:

- контроль для оценки полученного результата;
- контроль для принятия мер по корректировке существенных отклонений от плана реализации персонифицированных программ либо корректировке самого плана реализации.

5.2. Виды контроля реализации персонифицированных программ педагогических работников:

- Предварительный контроль. Осуществляется до фактического начала работ по реализации персонифицированных программ. Используется по отношению к человеческим (анализ профессиональных затруднений педагогов, их продвижений в плане роста профессиональной компетентности);
- Текущий контроль. Осуществляется непосредственно в ходе реализации персонифицированных программ. Базируется на измерении фактических результатов, полученных после выполнения работ (контролируются сроки реализации персонифицированных программ, выполнение плана-графика).
- Заключительный контроль. Заключительный контроль дает возможность получения полной информации о результатах реализации педагогом ПППК для принятия управленческого решения по планированию при необходимости следующего этапа повышения квалификации.

## **6. Отчетность по реализации ПППК**

6.1. Основными документами, отражающими результаты реализации персонифицированной программы повышения квалификации, являются:

- отчеты по реализации программы и достижению планируемых результатов в электронном варианте;
- электронное портфолио педагога.